

Управление социальной защиты населения Администрации г. Кемерово
муниципальное автономное учреждение "Комплексный центр социального
обслуживания населения Кировского района города Кемерово"

650001, г. Кемерово, ул. Матросова, 2 тел. 25-05-05/факс 25-58-47

ПРИКАЗ

от 20.12.2024 № 87

г. Кемерово

Об утверждении Положения
о комиссии по противодействию коррупции,
состава комиссии по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном автономном учреждении «Комплексный центр социального
обслуживания населения Кировского района города Кемерово» (приложение №
1).

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МАУ
«КЦСОН Кировского района г. Кемерово»:

Председатель комиссии – Майер Наталья Викторовна, директор;

Заместитель председателя – Скорик Наталья Юрьевна, заместитель
директора;

Члены комиссии:

- заведующий отделением социального обслуживания на дому № 1 – Росс
Юлия Александровна;

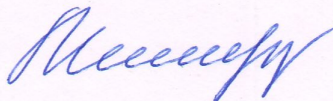
- заведующий отделением социального обслуживания на дому № 4 –
Нестерова Елена Владимировна;

- заведующий отделением срочного социального обслуживания –
Смородская Анастасия Сергеевна.

Секретарь – Толстых Елена Николаевна, специалист по кадрам.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения



Н.В.Майер

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в муниципальном автономном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово» (далее - Учреждение).

1.2. Для координации деятельности Учреждения по противодействию коррупции и условий, способствующих выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений, создается Комиссия.

Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий:

- по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- по выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции, снижению в них коррупционных рисков;
- по антикоррупционной пропаганде и воспитанию, формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также, совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Коррупционное правонарушение — деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики — органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

Субъекты коррупционных правонарушений — физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции — деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.

2. Задачи Комиссии

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

2.1. Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.2. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2.3. Разрабатывает мероприятия по противодействию коррупции и осуществляет контроль за их реализацией.

2.4. Обеспечивает создание условий для снижения уровня коррупции в Учреждении.

2.5. Обеспечивает прозрачность деятельности Учреждения.

2.6. Формирует нетерпимое отношение к коррупционным действиям.

2.7. Обеспечивает контроль за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.8. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

а) осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий (по мере необходимости);

в) заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений Учреждения (отделений социального обслуживания на дому, отделения дневного пребывания, отделения социальной реабилитации, отделения срочного социального обслуживания) о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом мероприятий, который утверждается директором Учреждения.

3.2. Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер.

3.3. Дата и время проведения заседаний, определяется председателем комиссии.

3.4. Внеочередные заседания комиссии проводятся по предложению членов комиссии или по предложению председателя комиссии.

3.5. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.6. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.7. По решению комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания комиссии могут приглашаться заведующие отделениями, представители правоохранительных органов и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы.

3.8. На заседание комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.9. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.10. Из состава комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.11. Заместитель председателя комиссии, в случаях отсутствия председателя комиссии, по его поручению, проводит заседания комиссии.

3.12. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания комиссии.

3.13. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывает председатель, секретарь комиссии и члены комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.2. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в Учреждении.

4.3. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по противодействию коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.4. Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, секретарь комиссии и ее члены, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений Директора Учреждения.

Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием заведующих отделениями, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания комиссии.

6. Полномочия членов Комиссии

6.1. Члены комиссии:

- вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.